

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER PROCEDIMENT OBERT, NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SEGURETAT I VIGILÀNCIA DELS IMMOBLES, DEPENDÈNCIES, INSTAL·LACIONS I BÉNS DE LA FUNDACIÓ PILAR I JOAN MIRÓ A MALLORCA. (EXP. 2018-02)

CONTRACTE DE SERVEIS

Procediment d'adjudicació: **OBERT**

Tramitació: **ORDINÀRIA** **URGENT**

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: Sí NO

DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE

Òrgan de contractació: Comissió de Govern de la Fundació Pilar i Joan Miró a Mallorca
Departament o servei d'origen i destinatari de la facturació: Departament d'administració de la Fundació Pilar i Joan Miró a Mallorca
Coordinadors Responsable del contracte: Director i Administradora de la Fundació Pilar i Joan Miró a Mallorca

OBJECTE DEL CONTRACTE:

El present plec té per objecte definir les condicions tècniques sota les que s'ha de realitzar l'execució de la prestació dels servei de seguretat i vigilància dels immobles, dependències, instal·lacions i béns de la Fundació Pilar i Joan Miró a Mallorca (en endavant, FPJM), amb la finalitat de que el servei es presti amb la major eficàcia i eficiència, de manera que es garanteixi la indemnitat de les persones, immobles, dependències, instal·lacions, béns i qualsevol altres béns materials i documentació existents i en la forma que es determina a les clàusules incloses als plecs de prescripcions tècniques.

La totalitat dels edificis i instal·lacions afectes a la FPJM constitueixen un únic centre de treball.

S'entenen incloses en l'objecte de la contractació, a més de les determinades en les clàusules quarta i següents del Plec de prescripcions tècniques, les prestacions dels serveis de planificació, assessorament, manteniment, reparació i assistència tècnica necessaris per a l'adequat desenvolupament dels serveis al fet que es refereix l'apartat anterior.

- CPV (Vocabulari comú de contractes)

7 9 7 1 0 0 0 0 4

Servei de seguretat

7 9 7 1 4 0 0 0 2

Servei de vigilància

- CPA (Classificació de productes per activitats)

Nomenclatura principal

3 3 2 0 2 9

Nomenclatura complementària (si escau)

3 3 1 2 1 8

Perfil del contractant: <https://miromallorca.com/perfil-contractant/>

NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER MITJANÇANT EL PRESENT CONTRACTE. JUSTIFICACIÓ.

Els distints edificis i instal·lacions que conformen el "territori Miró" així com la seguretat de les persones visitants i personal de la FPJM, el valor del objectes bens i equips de la FPJM fa que sigui necessari per raons tècniques i organitzatives un servei de seguretat, vigilància i control coordinat i ben dotat humana i materialment. D'aquesta manera es podran exercir correcta i eficaçment les múltiples funcions que es contempnen en el Plec de prescripcions tècniques.

La FPJM actualment disposa dels mitjans humans i tècnics adequats per a realitzar aquest tipus de serveis amb l'empresa Transportes Blindados, SA (Trablisa) contractada fins a la nova adjudicació del servei de seguretat i vigilància del centre de treball que conforma la FPJM amb una empresa especialitzada.

Aquest servei ha de ser exercit per vigilants de seguretat habilitats d'acord amb la legislació vigent en matèria de seguretat privada.

Atès que la prestació d'aquest servei no es pot proporcionar per part del personal propi de la Fundació, es fa imprescindible comptar amb una empresa externa especialitzada que s'ocupi de realitzar i cobrir totes les funcions previstes en els plecs tant tècnics com administratius.

La FPJM, en les mateixes condicions essencials contractades, podrà modificar el contracte de seguretat i vigilància amb un percentatge màxim del 10% damunt el preu de licitació, a partir del segon any de contracte, per motius de reducció, incorporació, ampliació d'horari d'obertura de la Fundació, instal·lació i funcionament de sistemes de seguretat passiva i per qüestions de reestructuració organitzativa i pressupostària. La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no prevists en el contracte.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

A.1 Preu a un tant alçat:

Import IVA exclòs: 459.230,92€
IVA: 96.438,49€
Total: 555.669,41€

L'anterior quantitat reflecteix el pressupost màxim benvolgut pels dos anys de durada del contracte, no existint cap compromís per part de la FPJM per gastar la totalitat de la mateixa. Dependrà de les necessitats de la FPJM, dels possibles canvis d'horari i, si escau, del programa d'activitats que es duguin a terme en la FPJM. L'adjudicació es realitzarà en funció del preu unitari ofert pel licitador.

	Hores amb arma				Hores sense arma		Totals
	Diürnes laborables	Nocturnes laborables	Diürnes festives	Nocturnes festives	Diürnes laborables	Diürnes festives	
Preu / hora	17,90 €	19,59 €	19,27 €	20,64 €	18,84 €	20,53 €	
Total hores anuals	1.089	2.008	456	912	5.730	1.716	11.911
TOTAL	19.496,16 €	39.332,26 €	8.787,96 €	18.824,49 €	107.953,62 €	35.220,97 €	229.615,46 €

S'entendrà que l'import de cada oferta inclou totes les despeses que l'empresa ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són, a títol enunciatiu i no limitatiu, les generals, financeres, assegurances, transports, desplaçaments, manteniment, honoraris del personal tècnic al seu càrrec, de comprovació, taxes i tota classe de tributs no expressament repercutibles com a partida independent així com les que poguessin establir-se durant la vigència del contracte.

A.2 Altres sistemes de determinació del preu (especificau-ne el que sigui d'aplicació): NO

Preu referit a unitat d'execució: Preu referit a unitat de temps: Altres sistemes:	Pressupost de despesa màxima (IVA exclòs):
IVA:	IVA:
Total:	Total:

A.3 Lots: NO

Pressupost de despesa màxima de cada lot (IVA exclòs): Lot 1: Lot 2:	Pressupost de despesa màxima de la totalitat dels lots (IVA exclòs):
--	--

IVA lot 1: IVA lot 2:	IVA de la totalitat dels lots:
Total lot 1: Total lot 2:	Import de la totalitat dels lots:

A.4 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantitat màxima de 734.769,47€ (IVA exclòs), per dos anys de durada del contracte + una pròrroga anual o per fracció o fraccions inferiors fins a aconseguir el terme màxim de pròrroga indicat + 10% de modificacions previstes.

B. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I ANUALITATS**B.1 Distribució per anualitats:**

Any	Total (IVA inclòs)	Partida pressupostària
2018	5 mesos, d'agost a desembre 95.673,11€ + 20.091,35€ = 115.764,46€	629000016 - Seguretat
2019	12 mesos, de gener a desembre 229.615,46€ + 48.219,25€ = 277.834,71€	629000016 - Seguretat
2020	7 mesos, de gener a juliol 133.942,35€ + 28.127,89€ = 162.070,24€	629000016 - Seguretat

B.2 Lots

Any	Lots	Total (IVA inclòs)	Partida pressupostària
2.....	Lot 1		
2.	Lot 2		
2.	...		
2.			

B.3 Finançament conjunt

--

C. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ

Durada del contracte: 2 anys prorrogables anualment per 1 anys més.

Termini d'execució total: Màxim amb pròrrogues incloses: 3 anys.

Terminis d'execució parcials:

Data d'inici del servei: Data prevista d'inici del contracte el dia 01.08.2018 o des de la data de formalització del contracte, si difereix de la data d'inici prevista.

D. ADMISSIÓ DE PRÒRROGA DEL CONTRACTE

NO

SÍ

Condicions en què es durà a terme la pròrroga (termini, preavís, etc.): Pot ser prorrogat per un període anual, d'obligatori compliment per l'adjudicatari, amb un preavís de tres mesos. La duració del contracte, incloses les pròrrogues, no podrà excedir de tres anys.

E. TERMINI DE GARANTIA

2 mesos

F. SOLVÈNCIA

F.1 Classificació dels contractistes: No és exigible, però la seva aportació exigeix d'acreditar les solvències tècniques i econòmico-financeres exigides.

Grup: M Serveis especialitzats	Subgrup: 2 Serveis de seguretat, custòdia i protecció Subgrup: 3 Atenció i maneig d'instal·lacions de seguretat.	Categoria: D	Tipus d'activitat: Vigilància i seguretat.
--------------------------------------	--	--------------	---

F.2 Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera. Art. 87 LCSP 9/2017

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pel volum anual de negocis de licitador, que referit a l'any de major volum de negocis dels darrers tres conclusos, haurà de ser, al manco, una vegada i mitja el valor anual mig del contracte, es a dir, igual o superior a 344.423,19€.

El volum anual de negocis de licitador s'acreditarà mitjançant les seves comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil.

F.3 Mitjans d'acreditació de la solvència tècnica. Art. 90 LCSP 9/2017

La solvència tècnica de l'empresari haurà d'acreditar-se mitjançant la relació dels subministraments efectuats durant els darrers cinc anys, del mateix tipus que el de l'objecte del contracte, i l'import anual acumulat en l'any de major execució haurà de ser, com a mínim, igual o superior a 160.730,82€. (La quantitat que resulti inferior entre el 70% del valor estimat del contracte i el 70 % del valor de l'annualitat mitja.)

F.4 Mitjans d'acreditació de la solvència d'empreses no espanyoles d'estats membres de la UE. Art. 78.1 LCSP 9/2017

F.5 Concreció de les condicions de solvència

A més de la solvència, s'exigeix l'adscripció a l'execució del contracte, com a mínim, dels mitjans personals i/o materials següents:

Especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació. Art. 76.1 LCSP 9/2017

SÍ
 NO

Compromís de dedicar o d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials indicats. Art. 76.2 LCSP 9/2017

SÍ

NO

Caràcter d'obligacions essencials als efectes prevists en l'art 211.f.

Sí

NO

F.6 Habilitació empresarial o professional exigida. Art. 65.2 LCSP 9/2017.

Els licitadors obligatòriament hauran d'aportar Certificat/acreditació del Ministeri de l'interior d'estar adscrits en el Registre d'Empreses de seguretat (Art. 2 del Decret 2364/1994, de 9 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de seguretat privada).

G. REVISIÓ DE PREUS

No escau

Fórmula:

Altres:

Sistema d'aplicació:

H. GARANTIES

H.1 Garantia provisional: màxim 3 % del pressupost de licitació (IVA exclòs)

Import:

Percentatge:

No escau

Justificació:

H.2 Garantia definitiva: 5 % de l'import d'adjudicació (o del pressupost de licitació quan la quantia del contracte es determina en funció de preus unitaris; o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals) (IVA exclòs)

Forma de prestar la garantia:

En qualsevol de les formes regulades en l'art. 108.1 LCSP 9/2017

Mitjançant retenció de preu (art. 108.2 LCSP 9/2017)

No escau

H.3 Garantia complementària: màxim 5 % de l'import d'adjudicació (IVA exclòs)

NO

Sí

Percentatge:

I. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Lloc: Departament d'Administració de la Fundació Pilar i Joan Miró a Mallorca – C/Saridakis, 29 07015, Palma.

Data i hora límit: vegeu anunci de licitació.

Dies i horari de presentació: en dies hàbils (de dilluns a divendres) de 9 a 14 hores, durant el termini de licitació determinat a l'anunci. Si el darrer dia és dissabte, diumenge festiu o inhàbil, s'entendrà prorrogat al següent dia hàbil, sense perjudici de la possibilitat de presentar les ofertes per correu.

Adreça a què es pot anunciar la tramesa per correu de l'oferta: Departament d'Administració de la Fundació Pilar i Joan Miró a Mallorca – C/Saridakis, 29 07015, Palma.
Fax: 971.70.21.02

J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS O MILLORES

- NO
 Sí

Elements i condicions sobre els quals s'accepten:

K. PARÀMETRES OBJECTIUS PER APRECIAR VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS. Art. 149 LCSP 9/2017

Art. 85 del RGLCAP, RD 1098/2001.

L. CIRCUMSTÀNCIES DETERMINANTS DE L'ADJUDICACIÓ EN ELS CASOS D'IGUALTAT DE PROPOSICIONS Art. 147 LCSP 9/2017

Quan es cregui convenient, a l'efecte de la solució d'empats, i quan escaigui segons la clàusula 15.5, la proposta d'adjudicació es farà a favor de l'empresari que acrediti la circumstància següent (indica-ne una o l'ordre de preferència):

- Nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 % en els termes de la DA 4a.2
 Empreses d'inserció (DA 4a.3)
 Entitats sense ànim de lucre en els termes de la DA 4a.4
 Entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just en els termes de la DA 4a.5
 Entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just en els termes de la DA 4a.5

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. Art. 202 LCSP 9/2017

DE CARÀCTER SOCIAL I LINGÜÍSTIC (OBLIGATÒRIES)

1. Les persones o entitats licitadores han de presentar una declaració jurada d'adhesió i conformitat amb les condicions especials d'execució establertes als plecs de clàusules administratives.
2. De forma excepcional, els departaments responsables del contracte poden considerar que les característiques del contracte o l'oferta existent no resulten apropiades per a incorporar-hi alguna o algunes de les condicions especials d'execució, o bé que escau minorar part del seu contingut. En aquests casos s'ha d'emetre un informe motivat, que s'ha d'incorporar a l'expedient.
3. Si se subcontracta part de l'activitat contractual les condicions especials d'execució han d'incloure l'obligació per al contractista d'exigir-ne el compliment a totes les empreses amb les quals subcontracti, i s'ha d'acreditar aquest compliment davant l'òrgan de contractació.
4. Són les següents condicions d'execució:

a) Accessibilitat universal i disseny per a totes les persones

1. S'han de complir les especificacions tècniques de disseny universal per a totes les persones establertes a la Llei 51/2003, de 2 de desembre, de accessibilitat universal i disseny per a tots, així com el Reial decret 1494/2007, de 12 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament sobre les condicions bàsiques per a l'accés de les persones amb discapacitat a les tecnologies, productes i serveis relacionats amb la societat de la informació i mitjans de comunicació social.

b) Drets laborals i qualitat en l'ocupació

1. El contractista ha de complir al llarg de tota l'execució contractual totes les disposicions legals, reglamentàries i convencionals en vigor en matèria laboral, de Seguretat Social, i de seguretat i salut en el treball que siguin aplicables a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte.
2. El contractista ha d'assumir durant tota la prestació l'obligació d'aplicar a la plantilla que executarà el contracte les condicions laborals establertes pel darrer conveni col·lectiu sectorial i territorial vigent en el qual s'enquadra i desenvolupa la prestació contractual, sense perjudici de millores sobre el que s'hi disposa. Si no hi ha conveni aplicable el departament responsable del contracte pot fixar al plec unes condicions laborals mínimes aplicables.
3. El contractista ha de mantenir la plantilla adscrita a la prestació al llarg de tota l'execució del contracte. A aquest efecte els licitadors han de manifestar

mitjançant declaració jurada el nombre de persones treballadores que ocuparan per a l'execució del contracte i la seva jornada laboral expressada en hores de feina a l'any. Si la plantilla no és homogènia al llarg del contracte, s'ha de preveure un calendari amb indicació concreta del nombre de persones i individualitzant la seva jornada anual de treball en hores de treball per persona, així com les dates d'inici i fi del contracte. Aquesta clàusula s'ha d'exceptuar si la contractació de treballadores i treballadors per a l'execució del contracte és de caràcter variable en funció de la ràtio fluctuant de persones usuàries o beneficiàries de la prestació.

4. Els licitadors han de garantir que l'oferta econòmica ha de ser adequada perquè l'adjudicatari faci front al cost derivat de l'aplicació del conveni sectorial que correspongui, sense que en cap cas els preus/hora dels salaris recollits puguin ser inferiors als preus/hora del conveni més els costos de Seguretat Social.

c) Discapacitat

Les empreses licitadores que comptin amb 50 persones treballadores o més en el total de la seva plantilla han d'acreditar que està formada almenys per un 2% de persones amb discapacitat igual o superior al 33%. Complementàriament o subsidiària es pot acreditar complint les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

d) Igualtat entre dones i homes

1. Les empreses licitadores amb més 250 treballadors/res han d'acreditar el disseny i l'aplicació efectiva del Pla d'igualtat previst a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
2. L'empresa contractista ha d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, la promoció, la formació i la permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
3. A tota la documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució del contracte l'empresa contractista ha d'usar un llenguatge no sexista, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, coresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere.

e) Inserció laboral de persones amb dificultats d'accés al mercat laboral

1. L'empresa adjudicatària ha d'adscriure i contractar per a l'execució del contracte almenys un 10% de persones amb dificultats d'accés al mercat

laboral.

2. Complementàriament o subsidiària l'adjudicatari pot acreditar-ne el compliment mitjançant el compromís de subcontractació amb una empresa d'inserció, un centre especial d'ocupació o una entitat la finalitat de la qual sigui la promoció de l'ocupació protegida, per idèntic percentatge respecte del preu d'adjudicació del contracte.
3. Si hi ha el deure de subrogar el personal o altres circumstàncies que en iniciar-se l'execució del contracte impedeixen complir el percentatge assenyalat, l'empresa ha de comprometre's a contractar aquest perfil de persones en totes les noves contractacions, baixes i substitucions que necessiti o es produeixin fins a aconseguir aquest percentatge.
4. S'entén per persones amb dificultats d'accés al mercat laboral les següents:
 - persones amb els perfils assenyalats a la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació d'empreses d'inserció
 - persones inscrites als programes d'inserció laboral de l'Ajuntament de Palma, o uns altres semblants
 - persones amb dificultats d'accés al mercat laboral, d'acord amb el Reial decret legislatiu 3/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'ocupació i l'Estratègia espanyola d'activació per a l'ocupació

f) Compliment de criteris ètics

Les empreses licitadores es comprometen que si resulten adjudicatàries aportaran o fabricaran tots els seus productes o subministraments, i executaran la seva obres o serveis respectant els drets laborals bàsics al llarg de tota la cadena de producció i complint estrictament les convencions fonamentals de l'Organització Internacional de Treball, especialment:

- a) Les convencions 29 i 105, relatives a la supressió del treball forçat.
- b) Les convencions 87 i 98, sobre llibertat sindical, d'associació i negociació col·lectiva.
- c) La Convenció 100, sobre la igualtat de remuneració entre la mà d'obra masculina i la mà d'obra femenina per un treball d'igual valor.
- d) La Convenció 111, contra la discriminació en l'accés a ocupació i les condicions laborals per raons de raça, color, sexe, religió, opinió política, extracció nacional o origen social.
- e) La Convenció 138, sobre l'abolició de l'explotació i el treball infantil.
- f) La Convenció 182, sobre la prohibició de les pitjors formes de treball infantil i de l'acció immediata per a la seva eliminació.

g) Transparència i justícia fiscal

Tots els licitadors es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributatats d'acord amb la

legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través d'empreses filials.

h) Criteris lingüístics

1. L'empresa contractista ha d'entregar tota la documentació tècnica requerida per al compliment del contracte i els treballs que siguin objecte d'aquest almenys en llengua catalana.
2. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han utilitzar el català als rètols, les publicacions, els avisos i d'altres comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. Si l'Ajuntament ho considera oportú, aplicant les previsions del Reglament municipal de normalització lingüística, s'hi ha d'afegir el castellà o altres llengües. A aquest efecte ha d'enviar els textos que s'hagin d'utilitzar perquè la direcció tècnica del servei els doni la seva conformitat quant al seu contingut i a l'ús d'una o diverses llengües.
3. En la prestació de serveis, la execució d'obres o la posada a disposició de subministraments, l'empresa contractista ha d'utilitzar almenys el català en les actuacions i la documentació dirigides a terceres persones, la retolació, les comunicacions per megafonia, les instruccions i manuals d'ús, l'etiquetatge i l'embalatge dels productes o serveis que produeixen o ofereixen, i les comunicacions i les notificacions dirigides a persones físiques o jurídiques residents a l'àmbit lingüístic català, incloent les factures i altres documents de tràfic, segons les determinacions del plec de prescripcions tècniques particulars.
4. L'empresa contractista assumeix l'obligació que el personal que s'hagi de relacionar-se amb el públic tingui un coneixement suficient de català per a dur a terme en aquesta llengua les tasques d'atenció, informació i comunicació, i garantir així el dret dels usuaris a ser atesos en aquesta llengua.
5. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 3/1986, de 29 d'abril, de normalització lingüística a les Illes Balears, modificada per la Llei 9/2012, de 19 de juliol, de modificació de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears i per la Llei 1/2016, de 3 de febrer, de modificació de la Llei 3/1986, de 29 d'abril, de normalització lingüística a les Illes Balears, i del Reglament de normalització lingüística de l'Ajuntament de Palma, aprovat pel Ple del 24 de setembre de 1987 i modificat per acord plenari de 28 de juny de 1990.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DE CARÀCTER MEDIAMBIENTAL (OPTATIVES).

1. Els departaments responsables del contracte han d'establir condicions d'execució

de caràcter mediambiental adaptades a les característiques, als imports i als objectes contractuals.

2. Les obligacions de caràcter mediambiental tenen, entre d'altres, els següents objectius:

- a) L'estalvi, l'eficiència i les energies renovables.
- b) La reducció d'envasaments i embalatges.
- c) La reutilització i el reciclatge dels productes utilitzats, i el tractament correcte de residus amb la participació de gestors autoritzats.
- d) La recollida selectiva de residus.
- e) L'elaboració de plans de treball que continguin aspectes de gestió i control mediambiental, o de mesurament de l'impacte ambiental.
- f) La utilització de mitjans de transport i/o maquinària a emprar en l'execució del contracte amb la menor afectament per al medi ambient.
- g) L'ús d'especificacions de productes que garanteixin la incidència nul·la sobre el medi ambient.
- h) La formació en matèria mediambiental del personal ocupat per l'empresa adjudicatària durant l'execució del contracte.

3. Les condicions especials d'execució del contracte poden adoptar la forma de prescripcions tècniques, i s'han d'establir de forma preceptiva per als següents contractes:

- a) Paper per a còpies i paper gràfic.
- b) Productes i serveis de neteja.
- c) Equips TIC oficines.
- d) Construcció.
- e) Transport.
- f) Mobiliari.
- g) Electricitat.
- h) Serveis d'alimentació i càtering.
- i) Productes tèxtils.
- j) Productes i serveis de jardineria.
- k) Finestres, portes de vidre i claraboies.
- l) Plafons de paret.
- m) Aïllament tèrmic.
- n) Rajoles rígides per a sòl.
- o) CHP (cogeneració).
- p) Construcció de carreteres i senyals de trànsit.
- q) Enllumenat públic i semafòric.
- r) Il·luminació interior.
- s) Infraestructures d'aigües residuals.
- t) Il·luminació exterior.
- u) Vàters i urinaris de descàrrega.
- v) Griferia sanitària.
- w) Equips d'impressió d'imatges (fotocopiadores, escàners, etc.).
- x) Equips elèctrics i electrònics usats al sector de la salut.

N. IMPORT MÀXIM DESPESES DE PUBLICITAT

Per compte de l'adjudicatari amb un màxim de 1.250€

O. PROGRAMA DE TREBALL EN CONTRACTES DE TRACTE SUCCESSIU

- Sí. Termini de presentació per a l'aprovació:
 NO

P. PAGAMENT DEL PREU. Art. 198 LCSP 9/2017

En el període d'execució de la contracta l'empresa adjudicatària emetrà factura del total de serveis ordinaris prestats en quotes d'igual quantia per mensualitats vençudes, dins la primera setmana del mes següent al període facturat, a partir de l'inici de la contracta. El seu import resultarà de dividir per dotze l'import anual del contracte amb aplicació de la baixa ofertada. No obstant això, aquells serveis ordinaris que, per qualsevol motiu, no s'hagin prestats es descomptaran de la quota mensual i s'abonaran en funció de la prestació realment efectuada i formalment conformades per l'Administració d'acord a les condicions establertes en el contracte.

Els serveis addicionals i extraordinaris, es facturaran individualment al termini de la seva execució.

En la factures presentades pel contractista estaran clarament separades i diferenciades les quantitats corresponents als diversos serveis prestats, distingint entre els serveis ordinaris o habituals i els serveis addicional i extraordinaris, així com el tipus d'hores, laborals i festives, diürnes i nocturnes. Juntament amb la facturació, s'aportarà un quadrant mensual on es s'especificaran els torns de treball, horari de cadascun i nom del vigilant assignat.

La FPJM pagarà en un termini de 30-60 dies des de la recepció de la factura corresponent.

Q. SUBCONTRACTACIÓ. Art. 215 LCSP 9/2017

- No es permet
 Es permet en les condicions següents:
 S'exigeix la presentació d'una declaració sobre la part del contracte que el licitador tingui previst subcontractar en els termes de l'article 215.2.a del LCSP 9/2017
 S'exigeix la subcontractació amb empreses especialitzades. Parts del contracte que s'han de subcontractar i habilitació professional o classificació exigides:

R. LLOC DE LLIURAMENT O PRESTACIÓ

Fundació Pilar i Joan Miró a Mallorca

S. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUEST CONTRACTE NO INCLOSES EN L'ART. 192 LCSP 9/2017.

A més de les contemplades al Plec de prescripcions tècniques:

En cas d'incompliment de terminis parcials:

En cas d'incompliment del termini total:

En cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació: Es podrà arribar a penalitzar amb quantia de fins el 10% de l'import mensual de facturació.

En cas d'incompliment parcial de l'execució de l'objecte del contracte: Es podrà arribar a penalitzar amb quantia de fins el 10% de l'import mensual de facturació.

En cas que l'incompliment afecti característiques tingudes en compte per definir els criteris d'adjudicació (art. 145.6): Es podrà arribar a penalitzar amb quantia de fins el 10% de l'import mensual de facturació.

En cas d'incompliment de compromisos o de condicions especials d'execució del contracte (art. 129):

Altres:

T. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Es permet en les condicions següents: La FPJM, en les mateixes condicions essencials contractades, podrà modificar el contracte de seguretat i vigilància amb un percentatge màxim del 10% damunt el preu de licitació, a partir del segon any de contracte, per motius de reducció, incorporació, instal·lació i funcionament de sistemes de seguretat passiva i per qüestions de reestructuració organitzativa i pressupostària.

U. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Causes especials de resolució del contracte: les establertes als articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, amb els efectes previstos als articles 109 a 113 del RGLCAP i 213 i 313 de la Llei 9/2017.

Incompliments de la prestació que n'afectin característiques que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, als quals s'atribueix caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'art. 211 (art. 145 LCSP 9/2017):

Incompliments parcials que poden suposar causa de resolució del contracte:

V. TERMINI ESPECIAL DE RECEPCIÓ.

W. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

SÍ
 NO

X. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL.

Serà obligatori per part de l'empresa adjudicatària la subscripció d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb un import mínim de 600.000 € i un capital mínim per víctima d' almenys 150.000 €.

En el supòsit que l'import de les indemnitzacions derivades dels danys ocasionats en l'execució del contracte sigui inferior a la quantitat de la franquícia, l'adjudicatari haurà de respondre directament.

Amb anterioritat a la formalització del contracte, el contractista adjudicatari haurà de justificar que es troba al corrent de pagament de la pòlissa de responsabilitat civil.

Y. INFORMACIÓ DE CARÀCTER CONFIDENCIAL

La que determini el licitador i que no podrà ser la totalitat de l'oferta.

Z. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL ADSCRIT ACTUALMENT ALS DIFERENTS SERVEIS OBJECTE DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'article 130 de la Llei 9/2017, s'informa de la relació del personal adscrit actualment al servei objecte del contracte amb indicació de les seves condicions laborals, amb la finalitat que els licitadors puguin avaluar els costos laborals que implica la seva obligada subrogació per l'empresa adjudicatària tal com disposa el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors aprovat per RD Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, i el Conveni Estatal d'Empreses de Seguretat vigent.

El personal subrogat, haurà d'estar en possessió de la corresponent habilitació administrativa, de conformitat amb l'establert a l'article 27 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada.

S'adjunta com Annex I al plec de prescripcions tècniques.

AA. OBSERVACIONS

Els licitadors podran presentar com a prova preliminar del compliment dels requisits previs per a participar en un procediment de licitació el document europeu únic de contractació (DEUC), consistent en una declaració formal i actualitzada de l'empresa interessada. Aquest document ha estat aprovat a través del Reglament (UE) núm.2016/7, de 5 de gener (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>), i s'aportarà en substitució de la documentació acreditativa dels requisits previs per a participar en un procediment de licitació assenyalats a les lletres b), c), d), e) i m) de la clàusula 14.1.1 del Plec de clàusules administratives particulars, relativa a la documentació administrativa (sobre A).

QUADRE DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris que serveixen de base per a l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent d'importància d'acord amb la ponderació següent, són:

1. AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES, XIFRES O PERCENTATGES (SOBRE C): Valor fins a un màxim de 49 punts.

1.1. Oferta econòmica. Valor fins a un màxim de 37 punts:

A les ofertes econòmiques, que s'han de formular amb el preu unitari €/hora per a cada tipus de servei s'aplicarà la fórmula següent:

$$P = M * (PL - Po) / (PL - Pm)$$

on:

P = Puntuació de l'oferta

M = Puntuació màxima

PL = Import de licitació

Po = Import de l'oferta a valorar

Pm = Import de l'oferta més econòmica

La valoració s'efectuarà per a cada tipus de servei aplicant la fórmula independentment a cada tipus de servei (hora laborable diürna, hora laborable nocturna, hora festiva diürna i hora festiva nocturna). La puntuació final serà la mitjana de les obtingudes en cada un del tipus d'horari.

1.2. Qualitat social i responsabilitat social de la proposta: Màxim 10 punts.

1. La millora de les condicions salarials per sobre del conveni sectorial i territorial d'aplicació legal.
 - Per un increment salarial de l'1% per damunt del conveni col·lectiu: 2 punts.
 - Per un increment salarial del 2 % per damunt del conveni col·lectiu: 4 punts.
 - Per un increment salarial del 3% per damunt del conveni col·lectiu: 6 punts.
2. La formació contínua de les persones que executaran el contracte durant la seva execució, com a garantia de l'adequat servei a les ciutadans i ciutadans. Per cada 5 hores més de formació de les exigides en el punt 8 del Plec de Prescripcions Tècniques, 0,50 punts fins a un màxim de 4 punt.

1.3. Borsa gratuïta de 50 hores (de qualsevol tipus d'horari) a disposició de la FPJM, (es contemplen, a més de les disposades al plec de prescripcions tècniques). Valor 2 punts.

Es valora l'oferta de prestació de serveis objecte de la contracta per necessitats sobrevingudes i no previstes o per necessitats d'esdeveniments organitzats per la FPJM, sense cap cost per la FPJM.

2. AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR (SOBRE B)

2.1 Oferta tècnica fins a un màxim de 51 punts

a) Pla de Seguretat i Vigilància: fins a 36 punts

Aquest document ha de recollir els protocols d'actuació del personal de seguretat davant les diferents situacions en que es poden trobar en l'exercici de les funcions pròpies.

Es valorarà el grau d'adaptació a les particulars necessitats i riscos de la Fundació i el contingut de l'actuació que es proposa davant cadascuna de les situacions.

Es puntuarà amb 5 punts el manual més complet i adaptat a les necessitats de la Fundació i 0 a la falta del mateix. Aquest manual haurà de contenir (entre d'altres):

- Estudi general previ
- Metodologia d'organització i descripció del servei
- Custòdia del patrimoni de la Fundació
- Manteniment de sistemes
- Pla de inspecció i de qualitat del servei
- Protocol d'actuació en cas de situacions d'emergència
- Etc.

b) Capacitat de substitució de personal: fins a 3 punts

En aquest apartat es valorarà principalment la disposició dels mitjans humans per a la prestació del servei ordinari així com per atendre situacions d'emergència, reforços i qualsevol altres que pugui necessitar l'operativa de la Fundació:

- Temps de resposta garantit
- Organització de reforços i altres situacions operatives proposades per situacions d'emergència

c) Recursos tècnics i materials aportats: fins a 12 punts

En aquest apartat es valoraran les millores tècniques consistents en equips de tecnologia de seguretat i accessoris útils per al servei.

Per distribuir els punts d'aquest apartat, es tindrà en compte en primer terme, el grau d'utilitat de la millora proposada, i en segon cas, es podrà considerar el valor econòmic aproximat de la mateixa, si és possible realitzar-ho mitjançant les descripcions tècniques ofertes, en una relació proporcional a la millora que suposa per la Fundació.

Se requerirà per optar a la adjudicació de la contracta, com a mínim, arribar a una puntuació igual o superior a 51 punts dels 100 possibles. Els licitadors que no arribin a aquesta puntuació mínima quedaran exclosos.

B. FORMA D'AVALUAR LES PROPOSICIONS

Les fórmules per valorar les proposicions o la manera en què es valoren respecte dels criteris d'adjudicació és la següent:

1.1. En els termes de l'apartat anterior, la presentació del compromís atorga la puntuació estipulada segons el % de increment salarial.
1.2. En els termes de l'apartat anterior, aplicant la fórmula prevista per a cada horari, fent la mitjana.
1.3. En els termes de l'apartat anterior, la presentació del compromís atorga el màxim de puntuació.
2.1. Es valorarà segons s'explica a l'apartat anterior.

C. DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'ha de presentar és la següent (s'indica també el sobre en què s'ha d'incloure):

Documentació	Sobre núm.
1.1. Qualitat social i responsabilitat social de la proposta	C
1.2. Proposició econòmica	C
1.3. Borsa gratuïta d'hores a disposició de la FPJM	C
2.1. Oferta tècnica	B

D. PROCEDIMENT AMB FASES

Fase	Criteri d'adjudicació	Llindar mínim

E. ORGANISME TÈCNIC ESPECIALITZAT

F. COMITÈ D'EXPERTS

Palma, a 11 de maig de 2018.

El director de la FPJM



Francisco Copado Carralero

L'Administradora de la FPJM



Amanda Carnicero Alcover

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTES ADMINISTRATIUS DE SERVEIS MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte
2. Òrgan de contractació
3. Règim jurídic i jurisdicció
4. Capacitat per contractar
5. Solvència. Classificació
6. Pressupost de licitació
7. Existència de crèdit
8. Durada del contracte. Termini d'execució
9. Revisió de preus

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10. Procediment d'adjudicació i tramitació
11. Garantia provisional
12. Proposicions dels interessats
13. Forma de les proposicions
14. Contingut de les proposicions
15. Criteris d'adjudicació
16. Qualificació de la documentació general
17. Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació
18. Adjudicació
19. Constitució de la garantia definitiva
20. Documentació que ha de presentar el licitador seleccionat per a l'adjudicació
21. Perfeccionament del contracte

III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22. Formalització del contracte

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

23. Responsable del contracte
24. Obligacions del contractista
25. Despeses i impostos per compte del contractista
26. Pagament del preu
27. Incompliment del contracte
28. Cessió del contracte i subcontractació
29. Modificació del contracte
30. Suspensió del contracte

V. ACABAMENT DEL CONTRACTE

- 31. Compliment del contracte
- 32. Resolució i extinció del contracte
- 33. Termini de garantia
- 34. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

ANNEX I: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

ANNEX II. FIANÇA PROVISIONAL

ANNEX III. AVAL DE GARANTIA PROVISIONAL

ANNEX IV. FIANÇA DEFINITIVA

ANNEX V. AVAL DE GARANTIA DEFINITIVA

ANNEX VI. DECLARACIÓ ARTICLE 71 LCSP 9/2017, COMPLIMENT ASSEGURANÇA SEGURETAT SOCIAL, EXCLUSIÓ PARADISOS FISCALS I ADHESIÓ A CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ, I COMPROMÍS MITJANS TÈCNICS I HUMANS I ASSEGURANÇA.

ANNEX VII. DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCS LABORALS

ANNEX VIII. DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR, INDICANT SI ES PYME, ADRESSA PER NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES I SI PERTANY A UN GRUP EMPRESARIAL.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTES ADMINISTRATIUS DE SERVEIS MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització del servei que s'indica en la portada i en el Quadre de característiques del contracte d'aquest Plec, comprès a l'article 17 de la LCSP 9/2017.

1.2

Quan la contractació es fraccioni en lots, l'objecte de cada lot constitueix una unitat funcional susceptible de realització independent.

L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en el contracte, en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques, si s'escau, documents que tenen caràcter contractual.

L'objecte esmentat correspon als codis de la nomenclatura Vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea i de la nomenclatura de la Classificació de productes per activitats (CPA) que, si escau, s'indiquen en la portada d'aquest Plec.

1.3 Quan així s'indiqui en la lletra J del Quadre de característiques del contracte, s'admetrà la presentació de variants o millores sobre els elements i en les condicions que en el quadre esmentat es determinin.

2. Òrgan de contractació

2.1 L'òrgan de contractació és el que s'indica en la portada d'aquest Plec.

2.2 L'òrgan de contractació té facultat per adjudicar el contracte corresponent i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereix el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords que respecte d'això dicti seran executius, sense perjudici del dret del contractista a la seva impugnació davant la jurisdicció competent.

3. Règim jurídic i jurisdicció

3.1 La contractació que s'ha de dur a terme es tipifica com a contracte de serveis de caràcter administratiu, de conformitat amb el que estableixen els articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant LCSP 9/2017), i queda sotmesa a la Llei esmentada, així com al Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, en la mesura que continui vigent, i al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, o a les normes reglamentàries que els substitueixin (d'ara endavant

normativa de desenvolupament de la LCSP 9/2017) i a les clàusules contingudes en aquest Plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix, seran d'aplicació les altres disposicions estatals que regulen la contractació del sector públic.

3.2 Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució del contracte, i els efectes d'aquesta, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa, i seran immediatament executius. Es poden recórrer en via administrativa o ser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que disposa la Llei reguladora de la jurisdicció esmentada.

4. Capacitat per contractar

4.1 Poden contractar amb l'Administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, amb plena capacitat d'obrar, no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP 9/2017.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a l'execució deguda del contracte.

S'acreditarà la capacitat d'obrar en els termes establerts en la clàusula 14 d'aquest Plec.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea tenen capacitat per contractar sempre que, d'acord amb la legislació de l'Estat en el qual estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

4.2 Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'acord amb lo exigít a la LCSP 9/2017.

4.3 Els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte.

4.4 No poden concórrer a la licitació les empreses que han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris d'aquest contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o pugui suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de les empreses licitadores.

- 4.5** Les persones que contractin amb l'Administració podran fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de persones degudament facultades per fer-ho.
- 4.6** Les empreses d'estats no pertanyents a la Unió Europea han de tenir sucursal oberta a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions i han d'estar inscrites en el Registre Mercantil.
- 4.7** Si durant la tramitació del procediment i abans de l'adjudicació es produeix l'extinció de la personalitat jurídica de l'empresa licitadora per fusió, escisió o per la transmissió del seu patrimoni empresarial, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escisió o l'adquirent del patrimoni, sempre que compleixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la classificació i/o la solvència en les condicions exigides en aquest Plec per participar en el procediment d'adjudicació.

5. Solvència. Classificació

- 5.1** La solvència econòmica, financera i tècnica o professional, en aquest contracte, s'ha d'acreditar pels mitjans que s'indiquen en la lletra F del Quadre de característiques del contracte, en la qual consten els criteris de selecció dels licitadors que poden accedir a l'adjudicació d'aquest contracte. La classificació adequada no exigible pot substituir l'acreditació de les solvències.
- 5.2** A més de la solvència exigida en els apartats 1 a 4 de la lletra F, l'òrgan de contractació pot exigir l'adscripció a l'execució del contracte, com a mínim, dels mitjans personals i/o materials que s'indiquen en la lletra F.5. Si no s'indica res, s'entén que no existeixen exigències addicionals.

En els supòsits en els quals s'hagi indicat alguna exigència en la lletra F.5 del Quadre de característiques del contracte, de conformitat amb l'article 92 de la LCSP 9/2017, en aquest contracte s'exigeix que els licitadors concretin les condicions de solvència mitjançant:

- L'especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar-ne la prestació.
- El compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per dur-lo a terme adequadament. En aquest cas, l'òrgan de contractació pot atribuir a aquests compromisos el caràcter d'obligacions essencials als efectes prevists en l'article 211 de la LCSP 9/2017.

Aquests documents han de detallar-se en l'oferta i han de presentar-se juntament amb la documentació acreditativa de la seva solvència o classificació.

- 5.3** Als contractes de serveis no és exigible la classificació de conformitat amb l'article de la LCSP 9/2017.
- 5.4** Els certificats de classificació o documents similars que hagin estat expedits per estats membres de la Unió Europea a favor dels seus propis empresaris constituïran una presumpció d'aptitud en els termes ressenyats en l'article 97 de la LCSP 9/2017.

- 5.5** Per acreditar la solvència necessària per subscriure un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tingui, sempre que demostrï que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.
- 5.6** En el supòsit que es tracti d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació pot exigir, en la lletra F.3 del Quadre de característiques del contracte, l'acreditació del compliment de les normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambiental, de conformitat amb els articles 93 i 94 de la LCSP 9/2017.
- 5.7** En el supòsit en què s'exigeixi una habilitació empresarial o professional per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte, es podrà especificar en la lletra F.6 del Quadre de característiques del contracte, això no obstant, el licitador ha de comptar amb les habilitacions exigides per la normativa que sigui d'aplicació.
- 5.8** L'òrgan de contractació o la Mesa de Contractació pot demanar als licitadors els aclariments sobre els certificats i els documents presentats que estimi pertinents, o requerir-los perquè presentin altres de complementaris.

6. Pressupost de licitació

- 6.1** El pressupost màxim de licitació d'aquesta contractació, exclòs l'IVA, que ha de suportar l'Administració, figura en la lletra A del Quadre de característiques del contracte i podrà ser modificat a la baixa com a conseqüència de la licitació. S'hi indica, així mateix, l'import corresponent a l'IVA i l'import total del contracte, IVA inclòs.
- 6.2** En el supòsit de preu a un tant alçat sense preus unitaris, la lletra A.1 indica pressupost màxim de licitació.
- 6.3** En el supòsit de preu referit a unitats d'execució o de temps i import total indeterminat, la lletra A.2 ha d'indicar els preus màxims unitaris de licitació, així com el pressupost de despesa màxima o indicativa que es preveu per al contracte. La despesa efectiva estarà condicionada per les necessitats reals de l'Administració que, per tant, no resta obligada a dur a terme una determinada quantia d'unitats, ni a gastar la totalitat de l'import indicat. A més, com que es tracta d'un import merament indicatiu, les necessitats reals podran determinar-ne un increment.
- 6.4** En el supòsit que s'utilitzi un altre sistema de determinació del preu del contracte, s'ha d'indicar el sistema esmentat en la lletra A.2, així com el pressupost de despesa màxima que es preveu per al contracte.
- 6.5** En el supòsit de licitació per lots, la lletra A.3 ha de desglossar el pressupost màxim de licitació per a cadascun dels lots i ha d'indicar el pressupost de despesa màxima de la totalitat dels lots.

6.6 Les anualitats en què es distribueix la despesa, així com el finançament del contracte, en el cas de finançament conjunt, han de constar en la lletra B del Quadre de característiques del contracte.

L'òrgan de contractació té la facultat de reajustar les anualitats quan les exigències d'execució pressupostària ho facin recomanable.

6.7 En el supòsit de cofinançament amb fons europeus, aquest contracte s'ha de sotmetre a les disposicions del Tractat de la Unió Europea i als actes fixats en virtut d'aquest, i ha de ser coherent amb les activitats, polítiques i prioritats comunitàries en pro d'un desenvolupament sostenible i d'una millora del medi ambient, havent de promoure el creixement, la competitivitat, l'ocupació i la inclusió social, així com la igualtat entre homes i dones, de conformitat amb el que disposa el Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Parlament Europeu i del Consell, d'11 de juliol de 2006, pel qual s'estableixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu i al Fons de Cohesió.

6.8 El valor estimat del contracte, calculat de conformitat amb l'article 88 de la LCSP 9/2017, és el que figura en la lletra A.4 del Quadre de característiques del contracte.

7. Existència de crèdit

Es disposa del crèdit pressupostari necessari per atendre les obligacions que es derivin per a l'òrgan de contractació del compliment del contracte fins a la seva conclusió.

En cas de tramitació anticipada de la despesa, l'adjudicació del contracte se sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient a l'exercici corresponent per afrontar les obligacions derivades del contracte.

La consignació pressupostària de les obligacions econòmiques que deriven d'aquest contracte figura en la lletra B del Quadre de característiques del contracte.

8. Durada del contracte. Termini d'execució

8.1. La durada del contracte, el termini d'execució total, els terminis d'execució parcials, si s'escau, o la data d'inici del servei, són els que figuren en la lletra C del quadre de característiques del contracte, són indicatius i podran ser modificats, si s'escau, com a conseqüència de la licitació.

El termini de vigència total del contracte no pot ser superior a cinc anys, incloses les possibles pròrrogues. L'admissibilitat de la pròrroga s'indica en la lletra D del Quadre de característiques del contracte.

8.2. En el supòsit de contracte de resultat, el termini màxim d'execució comença a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

De conformitat amb el que estableix l'article 195 de la LCSP 9/2017, el termini d'execució esmentat es podrà prorrogar quan el contractista no el pugui complir per causes totalment imprevistes i que no se li puguin imputar, sempre que les justifiqui com cal.

8.3. En el cas de contractes d'activitat per preu a un tant alçat o per unitats d'execució o de temps, el termini màxim de vigència és l'indicat en la lletra C, o bé fins que se n'hagi exhaurit el pressupost màxim, sempre que això s'hagi produït amb antelació al compliment del termini abans assenyalat.

El termini de vigència podrà ser prorrogat, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP 9/2017, si així es preveu en la lletra D del Quadre de característiques del contracte i en els termes que s'indiquen. En el cas que el contracte es prorrogui, se'n mantindran inalterats els preus unitaris inicials, sense perjudici de les possibles revisions de preus que escaiguin de conformitat amb la clàusula 9 d'aquest Plec.

L'execució de les unitats que sol·liciti l'Administració es durà a terme d'acord amb la clàusula 24 i el que estipula el contracte, dins els terminis màxims que s'indiquen des de la formalització de cada sol·licitud.

8.4 Excepcionalment, en els contractes de serveis es podrà establir un termini de durada superior als cinc anys establerts com a màxim general, quan ho exigeixi el període de recuperació de les inversions directament relacionades amb el contracte i aquestes no siguin susceptibles d'utilitzar-se en la resta de l'activitat productiva del contractista o la seva utilització fora antieconòmica, sempre que l'amortització d'aquestes inversions sigui un cost rellevant en la prestació del servei, circumstàncies que hauran de ser justificades en l'expedient de contractació amb indicació de les inversions a les quals es refereixi i del seu període de recuperació.

8.5 Quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte es hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

9. Revisió de preus

El fet que escaigui o no la revisió de preus, el sistema o fórmula de revisió de preus aplicable a aquesta contractació, així com el sistema d'aplicació, si escau, s'indiquen en la lletra G del Quadre de característiques del contracte. El sistema o fórmula indicats també s'han d'aplicar en el cas de pròrroga del contracte. Els licitadors poden proposar un altre sistema més avantatjós per a l'òrgan de contractació.

La revisió de preus tindrà lloc, si escau, quan el contracte s'hagi executat almenys en el 20 per cent del seu import i hagi transcorregut un any des de la formalització.

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10. Procediment d'adjudicació i tramitació

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert, de conformitat amb el que estableixen els articles 156 a 158 de la LCSP 9/2017.

El contracte s'adjudicarà prenent com a base els criteris d'adjudicació que s'indiquen en la lletra A del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

La tramitació del procediment serà ordinària o urgent, segons el que s'indica en la portada d'aquest Plec. Quan la tramitació utilitzada sigui d'urgència, els terminis per a la licitació, l'adjudicació i la formalització del contracte es reduiran a la meitat, segons estableix l'article 119 de la LCSP 9/2017, amb les excepcions contingudes a l'apartat 2 del mateix article.

L'òrgan de contractació pot articular el procediment d'adjudicació en diverses fases. S'entén que en aquesta contractació hi ha diverses fases quan en la lletra D del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte s'indiquin les fases i els criteris d'adjudicació que s'han d'utilitzar.

En el cas que en aquest procediment es puguin dur a terme notificacions electròniques d'acord amb la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, s'indicarà així en la lletra W del Quadre de característiques del contracte. En aquest cas, els interessats podran designar aquest mitjà com a preferent o consentir-ne expressament la utilització. Amb aquesta finalitat, hauran de presentar un document en el qual s'identifiqui el correu electrònic en què s'han de rebre els avisos de les notificacions electròniques. En qualsevol moment del procediment els interessats podran sol·licitar la modificació del sistema de notificació.

El termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes que preveu l'article 41.3 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú, serà de deu dies, llevat del cas en què es notifiqui l'adjudicació del contracte, en què serà de cinc dies.

11. Garantia provisional

11.1 Als licitadors no lis es exigible la constitució d'una garantia provisional, llevat que, de forma excepcional l'òrgan de contractació, per motius de interès públic, ho considere necessari i ho justifiqui motivadament a l'expedient. En aquest cas s'haurà de fixar a la lletra H.1 del Quadre de característiques del contracte, que correspondrà com a màxim al 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs). La garantia provisional respondrà del manteniment de l'oferta fins al perfeccionament del contracte.

11.2 Tampoc es exigible la constitució d'una garantia provisional si hi ha lots. Per el cas de fer-la exigible, els licitadors hauran de constituir una garantia provisional per

l'import o els imports fixats a la lletra H.1 del Quadre de característiques del contracte, que correspondrà, com a màxim, al 3% del pressupost establert per al lot o lots a què es liciti, IVA exclòs, a la lletra A.3 del Quadre de característiques del contracte.

11.3 Si no es fixa prèviament el pressupost de licitació i així s'indica expressament, per el cas d'exigència de garantia provisional als licitadors, s'haurà de fixar l'import a la lletra H.1 del Quadre de característiques del contracte que correspondrà, com a màxim, al 3% del pressupost de despesa màxima, IVA exclòs, previst a la lletra A.2 del Quadre de característiques del contracte.

11.4 La garantia provisional podrà prestar-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 108 de la LCSP 9/2017.

La garantia provisional ha de constituir-se d'acord amb les normes establertes en l'article 106 de la LCSP 9/2017, així com en la normativa de desenvolupament i la normativa autonòmica que sigui d'aplicació.

No s'exigeix la validació de les garanties.

11.5 En el supòsit d'unions temporals d'empreses, la garantia provisional podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt s'assoleixi la quantitat exigida i garanteixi solidàriament tots els integrants de la unió.

11.6 La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà tornada als licitadors immediatament després de l'adjudicació del contracte. En tot cas, la garantia serà retinguda al licitador la proposició del qual hagi estat seleccionada per a l'adjudicació fins que constitueixi la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

12. Proposicions dels interessats

12.1 Les proposicions s'han de presentar en la forma indicada en els apartats següents, en el lloc i termini assenyalats en l'anunci de la licitació.

Si el dia indicat és dissabte, diumenge, inhàbil o festiu, passarà al primer dia hàbil següent.

Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions a la Unitat Administrativa assenyalada a l'apartat I del Quadre de característiques del contracte, en dies hàbils (de dilluns a divendres) de 9 a 14 hores, durant el termini de licitació determinat a l'anunci. Una vegada presentada la proposició no podrà ser retirada ni modificada, ni afegir-hi cap document, sota cap pretext.

També podrà realitzar-se mitjançant tramesa per correu en els termes de la clàusula 12.10.

- 12.2** Els interessats podran examinar els plecs i la documentació complementària a les oficines assenyalades a l'anunci de licitació i, en la mesura en què sigui possible, en el perfil de contractant.
- 12.3** La presentació de la proposició pressuposa l'acceptació incondicionada de l'interessat del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest Plec i, si escau, del Plec de prescripcions tècniques.
- 12.4** L'import de la proposició econòmica no ha de superar el pressupost de licitació establert en la lletra A del Quadre de característiques del contracte.
- 12.5** Els interessats han de presentar les seves ofertes referides a la totalitat dels serveis objecte del contracte. Això no obstant, si hi ha lots, els interessats poden presentar ofertes referides a un, a diversos, o a la totalitat dels lots, especificant, si escau, l'oferta corresponent a cada lot. Conformement a l'article 99.3 de la LCSP 9/2017, l'òrgan de contractació podrà limitar el número de lots als que un mateix candidat o licitador pot presentar oferta, també podrà limitar el número de lots que poden adjudicarse a cada licitador.
- 12.6** Cada interessat pot presentar només una oferta en relació amb l'objecte del contracte, o del lot o lots a què lliciti. Quan es permeti la presentació de variants o millores en la lletra J del Quadre de característiques del contracte, les variants o millores que inclogui en la seva oferta hauran de subjectar-se a les condicions establertes.
- 12.7** L'empresari que hagi presentat oferta en unió temporal amb altres empresaris no pot, al seu torn, presentar oferta individualment, ni figurar en més d'una unió temporal participant a la licitació. En el supòsit que hi hagi lots, aquesta prohibició també és d'aplicació en relació amb cada lot de la licitació.
- 12.8** Incomplir les normes contingudes als dos apartats anteriors donarà lloc que no s'admeti cap de les ofertes subscrietes pel licitador.
- 12.9** Les oficines receptores donaran rebut de cada proposició al presentador, en el qual ha de constar el nom del licitador, la denominació del contracte objecte de la licitació i el dia i hora de la presentació. Una vegada lliurada o tramesa la proposició, no podrà ser retirada.
- 12.10** Si la documentació s'envia per correu, l'empresari ha de justificar la data i hora d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar el mateix dia a la unitat administrativa receptora de les ofertes la seva tramesa mitjançant el fax que s'indiqui a l'anunci de licitació i a la lletra I del Quadre de característiques del contracte. Només s'admetrà la comunicació per correu electrònic quan hi estigui indicat; en cas contrari, s'entén que no s'admet.

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si l'òrgan de contractació la rep posteriorment a la data i hora de l'acabament del termini.

Això no obstant, si durant els deu dies naturals següents a la data indicada no s'ha rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

12.11 Una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hagin interposat, la documentació general dels licitadors o candidats que no hagin resultat adjudicataris quedarà a la seva disposició en les oficines de l'òrgan de contractació. En el cas que la documentació no es retiri en el termini de sis mesos, s'entendrà que la persona interessada hi ha renunciat i l'òrgan de contractació quedarà facultat per destruir-la.

13. Forma de les proposicions

13.1 Les proposicions constaran de dos o tres sobres, en funció dels criteris d'adjudicació i la seva forma d'avaluació, de conformitat amb les regles següents:

Els sobres seran A, B i C segons procedeixi i hauran d'indicar de forma clara i perfectament visible els següents títols:

Sobre A.- DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

Sobre B.- PROPOSICIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR.

Sobre C.- PROPOSICIÓ ECONÒMICA I PROPOSICIÓ TÈCNICA PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES.

13.1.1 Si a més del criteri del preu hi hagi un o diversos criteris d'adjudicació del contracte, avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules, o avaluables mitjançant un judici de valor, s'hauran de presentar un total de tres sobres, (A, B i C).

13.1.2 Si tan sols hi ha criteris de selecció quantificables mitjançant fórmules o només hi hagi un criteri d'adjudicació del contracte, el preu, s'hauran de presentar un total de dos sobres, (A i C).

13.2 Els sobres han d'estar tancats i han d'estar identificats a l'exterior amb indicació de la licitació a què es concorre, el nom i llinatges o raó social de l'empresa licitadora, el NIF, el nom i els llinatges del representant, si escau, els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica, en cas de disposar-ne.

El sobre ha d'estar signat pel licitador o la persona que el representi.

Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cadascun dels empresaris, i els sobres han d'anar signats pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

14. Contingut de les proposicions

14.1 Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions en la forma indicada a la clàusula 13. La documentació general, la proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant un judici de valor, i la proposició econòmica i proposició tècnica per a la valoració dels criteris de selecció quantificables mitjançant fórmules s'hauran de presentar en els termes que s'estableixen a continuació.

14.1.1 Documentació administrativa (sobre A), que s'haurà de presentar mitjançant original o còpia autèntica. També es podrà presentar documentació acarada.

- a) Index de tots els documents inclòsos en aquest sobre.
- b) L'acreditació de la personalitat de l'empresari.

Si és un empresari individual ha de presentar el DNI, NIF o, si escau, el passaport.

Si és una persona jurídica espanyola, ha de presentar el NIF de l'empresa i l'escriptura de constitució, i/o modificació, si escau, adaptada degudament a la Llei i inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, haurà de presentar l'escriptura o el document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en el qual constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, en el registre públic corresponent.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que indica la normativa de desenvolupament de la LCSP 9/2017. A més, hauran d'acreditar que estan habilitades per a realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb la legislació de l'Estat en el qual estiguin establertes, quan l'estat esmentat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'estat corresponent o l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual s'ubiqui el domicili de l'empresa. Així mateix, hauran d'aportar informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola relatiu al fet que l'estat de procedència admet, al seu torn, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga. També hauran d'acreditar que tenen sucursal oberta a Espanya, que han designat apoderats o representants per a les seves operacions i la inscripció al Registre Mercantil.

Si diversos empresaris acudeixen a la licitació i constitueixen una unió temporal, cadascun d'ells n'haurà d'acreditar la personalitat i capacitat, i hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells, així com la designació d'un representant o apoderat únic.

- c) L'acreditació de la representació, quan s'actui mitjançant representant.

Quan el licitador actuï mitjançant representant, haurà d'aportar el DNI del representant i el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i contractar, degudament inscrita en el Registre Mercantil.

Aquest document ha d'estar validat pel Servei Jurídic de l'òrgan de contractació.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, ha de designar-se un representant o apoderat únic de la unió amb prou poders per exercitar els drets i per acomplir les obligacions que es derivin del contracte fins a l'extinció d'aquest, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantitat significativa.

- d) L'acreditació de la classificació, si escau, i/o la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de conformitat amb el que estableix la clàusula 5 d'aquest Plec i la lletra F del Quadre de característiques del contracte.

Quan es presenti classificació per substituir les solvències, s'ha d'acreditar mitjançant la presentació del certificat de classificació expedit per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa.

El certificat de classificació ha d'anar acompanyat en qualsevol cas d'una declaració responsable en la qual el licitador manifesta que les dades de classificació no han experimentat variació i continua vigent als efectes de l'article 82 de la LCSP 9/2017.

Això no obstant, els empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea serà suficient que acreditin, si escau, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb els requisits establerts en la clàusula 5.3 d'aquest Plec i en la lletra F.4 del Quadre de característiques del contracte.

Les unions temporals d'empresaris poden també acreditar que han obtingut la classificació com a empresa contractista de serveis. En aquest cas, s'acumularan les classificacions individuals dels membres de la unió temporal d'empreses, a l'efecte de poder substituir les solvències exigides en aquest Plec.

Si concorren unions d'empresaris nacionals, estrangers no comunitaris o estrangers comunitaris, hauran d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Quan no s'acrediti classificació, els licitadors han d'aportar la documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional que s'indica en la lletra F del Quadre de característiques del contracte.

En aquest cas, les empreses que licitin en unió temporal han d'acreditar individualment els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o

professional, sens perjudici del que disposa la clàusula 5.6 d'aquest Plec. Les característiques acreditades per cada una s'acumularan a l'efecte de determinar la solvència de la unió temporal.

- e) Declaració expressa responsable del licitador de no estar sotmès a les prohibicions per contractar amb l'Administració d'acord amb l'article 71 de la LCSP 9/2017.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació expressa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social, amb l'Ajuntament de Palma i amb la FPJM, imposades per les disposicions vigents, així com estar d'alta a l'impost d'activitats econòmiques, sense perjudici que l'empresari a favor del qual s'efectuï l'adjudicació hagi de presentar la justificació acreditativa d'aquest requisit abans de l'adjudicació. Es podrà utilitzar l'annex VI d'aquest plec.

- f) L'acreditació de la garantia provisional, si escau.

Si s'exigeix garantia provisional, ha de presentar-se el resguard acreditatiu d'aquesta garantia, si es constitueix en metàl·lic o en títols valors.

Si es constitueix en forma d'aval o per contracte d'assegurança de caució, s'ha de presentar el mateix aval o el contracte d'assegurança.

En el cas de licitació per lots, el resguard de la garantia provisional ha d'anar acompanyat d'una relació detallada dels lots a què es licita.

- g) Els documents a què fa referència la clàusula 5.2 d'aquest Plec en els casos en què s'hagin exigit en la lletra F.5 del Quadre de característiques del contracte per a la concreció de condicions de solvència determinades.
- h) La declaració sobre la intenció de subscriure subcontractes a què es refereix l'article 215 de la LCSP 9/2017, quan s'hagi exigit en la lletra Q del Quadre de característiques del contracte.
- i) El compromís de subcontractar amb empreses especialitzades quan així s'hagi exigit en la lletra Q del Quadre de característiques del contracte, de conformitat amb la clàusula 28.2 d'aquest Plec.
- j) L'acreditació de les circumstàncies a què fa referència la clàusula 15.5 d'aquest Plec i, si escau, la lletra L del Quadre de característiques del contracte, quan l'empresa pretengui acollir-se al sistema de solució d'empats previst en la clàusula 15.5 d'aquest Plec.
- k) La declaració expressa relativa al grup empresarial al qual pertany l'empresa i comprensiva de totes les societats que pertanyen a un mateix grup, en els termes que estableix l'article 42 del Codi de comerç, quan diverses empreses del grup participin al procediment. En el supòsit de no pertànyer a cap grup empresarial, la declaració es farà en aquest sentit.

- l) Un document en què es designi com a preferent la utilització de mitjans electrònics a les notificacions que es practiquin en aquest procediment i es manifesti que se'n consent expressament la utilització, si a la lletra W del Quadre de característiques del contracte s'indica que en el procediment es podran efectuar notificacions electròniques i el licitador les vulgui rebre per aquest mitjà, de conformitat amb la clàusula 10 d'aquest Plec.
- m) Les empreses estrangeres han de presentar una declaració que se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol mena, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- n) Compromís formal que si resulta adjudicatari/tària dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a això. Es considera obligació essencial i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.
- o) ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL. Compromís formal que si resulta adjudicatari/tària aportarà un document que acrediti la cobertura de la responsabilitat civil per l'import que s'assenyali a la lletra X del Quadre de característiques del contracte.
- p) Declaració responsable de qui licita que en relació amb els seus treballadors compleix les mesures de prevenció de riscos laborals establertes a la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, protecció i emergència. A aquests efectes, la declaració haurà d'expressar el compromís per part de qui licita d'aportar la documentació que ho justifiqui abans de firmar el contracte, fent constar expressament que coneix i accepta que l'adjudicació quedarà sense efecte si no aporta aquesta documentació o, fins i tot presentada, no compleix íntegrament l'esmentada normativa. Per justificar aquest requisit s'haurà d'emplenar l'annex VIII del Procediment per a la coordinació d'activitats empresarials d'aquesta corporació que consta com a annex VII d'aquest Plec.

14.1.2 Proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant un judici de valor (sobre B)

El licitador ha de presentar la documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'indica en la lletra C del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

Aquesta documentació, que ha d'estar signada, s'ha d'incloure, en el sobre B d'acord amb la clàusula 13 i la lletra C del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

També s'haurà d'aportar obligatòriament en format digital (CD, DVD, USB, etc.)

Si el licitador no aporta la documentació relativa a algun d'aquests criteris d'adjudicació o aquesta no conté tots els requisits exigits, la proposició del licitador no serà valorada respecte del criteri que es tracti.

La documentació relativa als criteris d'adjudicació que siguin avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules no s'ha d'incloure en els sobres que contenen la documentació relativa als criteris avaluable mitjançant un judici de valor. La infracció d'aquest mandat donarà lloc a excloure el licitador.

La inclusió de documentació relativa als criteris d'adjudicació que siguin avaluable mitjançant un judici de valor als sobres que contenen la documentació relativa als criteris avaluable de forma automàtica aplicant fórmules donarà lloc a la no-valoració d'aquella documentació.

14.1.3 Proposició econòmica i proposició tècnica per a la valoració dels criteris de selecció quantificables mitjançant fórmules (sobre C)

El licitador ha de presentar la seva oferta econòmica segons el model de l'annex 1 d'aquest Plec i la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant fórmules que s'indica en la lletra C del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte. Ha d'estar signada per qui tingui poder suficient per a fer-ho, i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per a una interpretació correcta.

L'import ha d'expressar-se clarament en nombres i lletres. S'ha d'indicar l'import, IVA exclòs, i, a continuació, com a partida independent, l'import de l'IVA que s'hagi de repercutir. També ha d'indicar-se el tipus impositiu d'IVA aplicable a la prestació i l'import total de l'oferta.

Aquesta mateixa informació s'ha de fer constar, de forma desglossada, si hi ha lots o que es tracti d'una licitació amb preus unitaris.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte.

14.2.1 La presentació del certificat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre de Contractistes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears eximirà el licitador d'aportar la documentació relativa a la personalitat i capacitat d'obrar i la representació, com també l'habilitació professional o empresarial, la solvència econòmica i financera i/o la classificació que es requereixin en aquest contracte, sens perjudici de l'obligació de presentar la documentació exigida que no consti en el certificat.

Aquest certificat ha d'anar acompanyat, en qualsevol cas, d'una declaració responsable en la qual el licitador manifesti que les circumstàncies que s'hi reflecteixen no han experimentat variació.

14.2.2 Per a qualsevol contracte es suficient presentar la declaració responsable del licitador que indiqui que compleix les condicions establertes legalment per a

contractar amb l'Administració, i eximeix el licitador d'aportar la documentació relativa a la personalitat i capacitat d'obrar, la representació, les solvències econòmica i financera, i tècnica i professional i/o la classificació que es requereixin en aquest contracte, la declaració de no estar incurs en prohibicions de contractar, el compromís d'aportar al contracte els mitjans materials i personals necessaris per a executar-lo, de subscripció i presentació de la pòlissa de responsabilitat civil requerida i del compliment de requisits en matèria de prevenció de riscos laborals, sense perjudici de l'obligació de presentar la documentació exigida, a requeriment de l'Administració, previ a l'adopció de la proposta d'adjudicació. El format d'aquesta declaració responsable ha de ser el del DEUC (Document Europeu Únic de Contractació - <https://ec.europa.eu/tools/esp/>) aprovat en el sí de la Unió Europea, sense perjudici del que preveu la lletra a) de l'apartat 4 de l'article 159 de la LCSP 9/2017 pels contractes tramitats per procediment obert simplificat.

- 14.3** En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'haurà de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen, la participació de cadascun d'ells i han de designar un representant o apoderat únic.

- 14.4** Quan un licitador consideri que algun document inclòs en la seva proposició tècnica ha de ser considerat com a confidencial, de conformitat amb l'article 133 de la LCSP 9/2017, haurà de designar expressament els documents que reuneixin aquest caràcter. Aquesta circumstància haurà de reflectir-se clarament (sobreimpresa, en el marge o de qualsevol altra manera) en el document mateix. No s'admetra designació genèrica de confidencialitat.

- 14.5** Tota la documentació presentada pels licitadors ha de ser documentació original o bé còpies que tinguin caràcter d'autèntiques o compulsades, d'acord amb la legislació vigent en la matèria, excepte el document acreditatiu de la garantia provisional, si escau, que s'ha d'aportar en original.

- 14.6** Exclusió de la licitació. La inexistència dels documents assenyalats als apartats b, c, d i f del sobre A constitueix defecte ineluctable i serà causa d'exclusió de la licitació, llevat que siguin aportats per qui licita en el termini de 3 dies que concedeixi la mesa de contractació i se n'acrediti l'existència abans que acabi el termini de licitació.

L'existència de defectes o omissions dels altres documents o d'alguns, o la seva presentació amb defectes si no es reparen en el termini que concedeixi la mesa de contractació serà, així mateix, causa d'exclusió de la licitació.

Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana.

15. Criteris d'adjudicació

15.1 Per valorar les proposicions i determinar l'oferta més avantatjosa econòmicament, es tindran en compte els criteris vinculats directament a l'objecte del contracte, basats en els que preveu l'article 146 de la LCSP 9/2017, que s'indiquen, juntament amb la ponderació atribuïda a cadascun, en la lletra A del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

Si el procediment d'adjudicació s'articula en diverses fases, la lletra D del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte indicarà en quines d'aquestes s'aplicaran els diferents criteris, així com el llindar mínim de puntuació exigida al licitador per continuar en el procés selectiu.

15.2 Les proposicions s'avaluaran d'acord amb les fórmules o el mode de valoració respecte dels criteris d'adjudicació, establerts a la lletra B del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

15.3 Si s'han fixat criteris d'adjudicació que no es poden valorar objectivament mitjançant xifres o percentatges que es poden obtenir aplicant fórmules, la Mesa de Contractació, en primer lloc, haurà d'avaluar les ofertes respecte dels criteris que no es poden valorar aplicant fórmules.

15.4 Si als criteris que no es poden valorar aplicant fórmules s'atribueix una ponderació superior als criteris avaluable de forma automàtica mitjançant aquesta aplicació, l'avaluació de les ofertes respecte dels criteris que no són avaluables en xifres o percentatges la realitzarà en primer lloc un comitè d'experts constituït en els termes de l'article 146 de la LCSP 9/2017 o, si no, l'organisme tècnic especialitzat que s'indica a la lletra E del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

La designació dels membres del comitè d'experts o bé el procediment per efectuar-la s'indica en la lletra F del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

El criteri o els criteris concrets que se sotmeten a la valoració del comitè d'experts o de l'organisme tècnic especialitzat, el termini en què han d'efectuar la valoració i els límits màxim i mínim en què aquesta valoració serà quantificada s'indiquen en el Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

El resultat de la valoració esmentada haurà de ser argumentat i justificat en el corresponent informe de valoració que s'incorporarà a l'expedient.

En un acte posterior, d'acord amb el que disposen les clàusules 17.3 i 17.4, la Mesa de Contractació realitzarà la valoració de les ofertes respecte de la resta de criteris avaluables en xifres o percentatges, i podrà sol·licitar els informes que estimi oportuns.

Obtinguda la valoració de les ofertes respecte dels criteris esmentats, s'assignarà a cadascuna d'aquestes els punts de ponderació corresponents a cada criteri.

L'òrgan de contractació podrà considerar que les ofertes presentades són desproporcionades o anormals quan hi concorrin les circumstàncies indicades a la

lletra K del Quadre de característiques del contracte. En aquests supòsits es farà segons els apartats 3 i 4 de l'article 149 de la LCSP 9/2017.

15.5 Una vegada obtinguda la puntuació respecte de cadascun dels criteris de totes les ofertes presentades i no declarades desproporcionades o anormals, se sumará la puntuació total de cadascuna, i serà seleccionada la que obtingui més puntuació.

Si es produeix igualtat en les proposicions més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació, la proposta d'adjudicació es realitzarà a favor del licitador que hagi acreditat el compliment de les circumstàncies que s'indiquen a la lletra L del Quadre de característiques del contracte, d'acord amb l'article 147 de la LCSP 9/2017.

Si encara així persisteix la igualtat, l'adjudicació recaurà en l'oferta que en el seu conjunt es consideri més beneficiosa per a l'interès públic, tenint en compte l'ordre de prelación dels criteris d'adjudicació i la ponderació de la seva incidència a la valoració de les ofertes empatades.

Si malgrat tot això encara persisteix la igualtat, l'adjudicatari serà seleccionat mitjançant un sorteig, que se durà a terme en un acte públic.

15.6 En els casos en què hi hagi un sol criteri d'adjudicació i es presentin dues o més proposicions iguals que siguin les de preu més baix, se'n decidirà la proposta d'adjudicació mitjançant sorteig, que se durà a terme en un acte públic.

16. Qualificació de la documentació general

Conclòs el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació, en acte intern, qualificarà la documentació general continguda en els sobres A presentats pels licitadors.

Si observa defectes o omissions esmenables a la documentació presentada, ho notificarà al licitador corresponent, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, i se li concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni. La comunicació dels defectes o omissions esmenables es podrà fer per telèfon, per fax o per correu electrònic.

La falta d'esmena en el termini assenyalat dels defectes o omissions advertits donarà lloc a l'exclusió.

Si la documentació d'un licitador conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no serà admès a la licitació.

La Mesa de Contractació, a l'efecte de completar l'acreditació de la solvència dels licitadors, podrà demanar-los els aclariments que estimi oportuns sobre els certificats i documents presentats, així com requerir-los per a la presentació d'altres documents complementaris.

17. Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació

L'obertura de les proposicions presentades i la proposta d'adjudicació del contracte es farà segons algun dels procediments que s'indiquen a continuació, en funció dels criteris d'adjudicació i la seva forma d'avaluació.

17.1 Procediment en el supòsit en què **només hi hagi un criteri d'adjudicació del contracte.**

17.1.1 La Mesa de Contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre A i realitzades les esmenes i, si escau, aportats els aclariments o documents complementaris requerits, o transcorregut el termini que s'ha conferit a aquest efecte, obrirà en acte públic les proposicions dels licitadors admesos, d'acord amb el procediment següent:

En primer lloc, el president explicarà als assistents el nombre de proposicions rebudes i el nom dels licitadors, comunicarà el resultat de la qualificació de la documentació general presentada als sobres A, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de l'exclusió, i convidarà els assistents a formular les observacions que estimin oportunes, que es reflectiran a l'acta, però sense que en aquest moment la Mesa pugui fer-se càrrec de documents que no hagin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes o el d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el president de la Mesa obrirà el sobre C i llegirà les proposicions formulades pels licitadors.

Acabada l'obertura de les proposicions, el president de la Mesa concretarà expressament quina és la proposició de preu més baix, sobre la qual formularà proposta d'adjudicació del contracte, i considerarà acabat l'acte públic d'obertura de proposicions, del desenvolupament del qual es deixarà constància a l'acta de la reunió de la Mesa.

17.1.2 La Mesa de Contractació elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte al licitador que ofereixi el preu més baix. Aquesta proposta no crea cap dret.

17.2 Procediment en el supòsit que, a més del criteri preu, hi hagi **un o diversos criteris d'adjudicació del contracte que siguin avaluable (en la seva totalitat) de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules.**

17.2.1 La Mesa de Contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre A i realitzades les esmenes i, si escau, aportats els aclariments o documents complementaris requerits, o transcorregut el termini que s'ha conferit a aquest efecte, obrirà en acte públic les proposicions dels licitadors admesos, d'acord amb el procediment següent:

En primer lloc, el president explicarà als assistents el nombre de proposicions rebudes i el nom dels licitadors, comunicarà el resultat de la qualificació de la documentació general presentada als sobres A, amb expressió dels licitadors

admesos i dels exclosos, i de les causes de l'exclusió, i convidarà els assistents a formular les observacions que estimin oportunes, que es reflectiran a l'acta, però sense que en aquest moment la Mesa pugui fer-se càrrec de documents que no hagin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes o el d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el secretari de la Mesa obrirà el sobre C dels licitadors admesos, i llegirà l'oferta econòmica i la relació dels documents aportats respecte de la resta de criteris d'adjudicació.

Acabada l'obertura de les proposicions, es podrà considerar conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions, del desenvolupament del qual es deixarà constància a l'acta de la reunió de la Mesa.

17.2.2 La Mesa de Contractació, en el mateix acte o en un acte posterior, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada, que inclourà en qualsevol cas la ponderació dels criteris indicats a la clàusula 15 i en la lletra A del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

17.3 Procediment en el supòsit que, a més del criteri preu, i d'un o diversos criteris d'adjudicació mitjançant aplicació de fórmules hi hagi **un o diversos criteris d'adjudicació del contracte que siguin avaluable mitjançant un judici de valor**.

17.3.1 La Mesa de Contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre A i realitzades les esmenes i, si escau, aportats els aclariments o documents complementaris requerits, o transcorregut el termini que s'ha conferit a l'efecte, obrirà en acte públic els sobres B dels licitadors admesos, que contenen la documentació de les proposicions relativa als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant un judici de valor, d'acord amb el procediment següent:

En primer lloc, el president explicarà als assistents el nombre de proposicions rebudes i el nom dels licitadors, comunicarà el resultat de la qualificació de la documentació general presentada als sobres A, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de l'exclusió, i convidarà els assistents a formular les observacions que estimin oportunes, que es reflectiran a l'acta, però sense que en aquest moment la Mesa pugui fer-se càrrec de documents que no hagin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes o el d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el president de la Mesa obrirà els sobres B dels licitadors admesos, i llegirà la relació dels documents aportats respecte dels criteris d'adjudicació avaluable mitjançant un judici de valor.

Conclou l'obertura de les proposicions, es donarà per acabat l'acte públic, del desenvolupament del qual es deixarà constància a l'acta de la reunió de la Mesa.

17.3.2 Una vegada la Mesa de Contractació hagi avaluat els criteris d'adjudicació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, o, si escau, de rebre l'informe del comitè d'experts o de l'organisme tècnic especialitzat a què fa referència la clàusula 15.4, es convocarà els interessats a l'acte d'obertura dels sobres C.

Constituïda la Mesa de Contractació en la data assenyalada i iniciat l'acte públic, el president explicarà el resultat de l'avaluació relativa a les proposicions contingudes en el sobre B.

A continuació, el president de la Mesa obrirà els sobres C dels licitadors admesos, i llegirà l'oferta econòmica i la relació dels documents aportats respecte de la resta de criteris d'adjudicació.

Conclusa l'obertura de les proposicions, es podrà considerar acabat l'acte públic d'obertura de proposicions, del desenvolupament del qual es deixarà constància a l'acta de la reunió de la Mesa.

17.3.3 La Mesa de Contractació, en el mateix acte o en un acte posterior, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada, que inclourà en qualsevol cas la ponderació dels criteris indicats a la clàusula 15 i en la lletra A del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

18. Adjudicació

18.1 L'adjudicació del contracte s'ha de dictar en el termini màxim de quinze dies naturals a comptar des de l'endemà del dia d'obertura de les proposicions o de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, quan en el contracte es valorin, respectivament, un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris.

18.2 Transcorregut aquest termini sense haver-se produït l'adjudicació, els licitadors podran retirar les seves ofertes i, si escau, les garanties provisionals constituïdes.

18.3 L'adjudicació s'ha de dictar en qualsevol cas, sempre que alguna de les ofertes presentades reuneixi els requisits exigits en el Plec de clàusules, i no pot, en aquest cas, declarar-se deserta la licitació.

Això no obstant, en els termes prevists en l'article 152 de la LCSP 9/2017, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a subscriure el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat, quan aquest pateixi de defectes no esmenables.

18.4 Atesa la proposta de la Mesa de Contractació, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà del dia en què rebí el requeriment, presenti la documentació que s'especifica en les clàusules 19 i 20.

Si no es complimenta adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què s'hagin classificat les ofertes.

18.5 L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

18.6 L'adjudicació del contracte, que en tot cas haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

Serà d'aplicació a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat continguda en l'article 133 de la LCSP 9/2017.

19. Constitució de la garantia definitiva

19.1 El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar, en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà del dia en què hagi estat requerit per fer-ho, la constitució de la garantia definitiva per import del 5 % de l'import d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA, o del pressupost de licitació, quan la quantia del contracte es determini en funció de preus unitaris; o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals (lletra H.2 del Quadre de característiques del contracte). Aquest percentatge es calcularà a partir dels imports esmentats amb exclusió de l'IVA.

19.2 Si es fa constar a la lletra H.3 del Quadre de característiques del contracte, i d'acord amb el que preveu l'article 107.2 de la LCSP 9/2017, serà obligatori constituir una garantia complementària d'un màxim del 5 % de l'import d'adjudicació del contracte, pel percentatge indicat en el Quadre esmentat.

19.3 La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 108 de la LCSP 9/2017, l'esmentada fiança es podrà constituir en metàl·lic o en títols de deute públic i se n'haurà de presentar justificant, que serà emès i fiscalitzat per la FPJM, conformement al model normalitzat (annex IV). També s'admetrà la fiança mitjançant aval conformement al model normalitzat annex V), ambdós annexos en el cas de l'ajuntament, i pels òrgans competents en els altres casos.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics quan així s'indiqui en la lletra H.2 del Quadre de característiques del contracte.

19.4 Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el valor d'aquest experimenti variació, es reajustarà la garantia en el termini de quinze dies, comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 109 de la LCSP 9/2017

19.5 En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest l'ha de reposar o ampliar, en la quantia que

correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, i, en cas contrari, incorre en causa de resolució.

19.6 En els supòsits en els quals la naturalesa de l'objecte del contracte permeti la comprovació immediata de la seva execució correcta en el moment de la recepció, si així es fa constar expressament en la lletra H.2 del Quadre de característiques del contracte, no s'exigeix la prestació de la garantia definitiva.

20. Documentació que ha de presentar el licitador seleccionat per a l'adjudicació

20.1 El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar, en el termini màxim de 10 dies hàbils, comptats des de l'endemà del dia en què se li hagi requerit fer-ho, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social així com amb la FPJM i l'Ajuntament de Palma i de responsabilitat civil.

20.1.1 L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries es realitzarà presentant la documentació següent, original o còpia autèntica o compulsada, d'acord amb la normativa de desenvolupament L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries es realitzarà presentant la documentació següent, original o còpia autèntica o compulsada, d'acord amb la normativa de desenvolupament de la LCSP 9/2017:

- a) Darrer rebut de l'impost sobre activitats econòmiques o el document d'alta en aquest, quan l'alta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació de pagament, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost. En el supòsit que el licitador estigui inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, haurà de presentar el document d'alta i una declaració responsable en què s'acrediti aquesta circumstància.
- b) Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat, pel que fa a les obligacions tributàries amb aquest darrer o, en els casos en què així s'indiqui en el requeriment, autorització a l'òrgan de contractació perquè sol·liciti en nom seu aquesta certificació.
- c) Acreditació d'estar al corrent pel que fa a les seves obligacions amb l'Ajuntament de Palma i la FPJM.
- d) Assegurança de responsabilitat civil.
- e) Acreditació compliment obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals.
- f) Si el servei s'adjudica a una unió temporal d'empreses aquestes hauran d'acreditar que han constituït la unió, en escriptura pública, dins el termini atorgat per formalitzar el contracte, i el NIF assignat a l'agrupació.

El licitador que no estigui obligat a presentar totes o alguna de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

20.1.2 L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social es realitzarà mitjançant certificació expedida per l'autoritat administrativa competent. Quan així s'indiqui en el requeriment, aquesta

certificació podrà ser substituïda per una autorització a l'òrgan de contractació perquè sol·liciti en nom seu aquesta certificació. En el supòsit que hagi de tenir-se en compte alguna exempció, s'haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

20.2 Les certificacions a què es refereixen les clàusules anteriors hauran de ser expedides d'acord amb el que disposa la legislació que sigui d'aplicació i, si escau, podran ser trameses a l'òrgan de contractació per via electrònica, d'acord amb la normativa vigent aplicable sobre això.

20.3 Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea que no tinguin domicili fiscal a Espanya, hauran de presentar certificació expedida per l'autoritat competent al país de procedència, acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries corresponents. Així mateix, hauran de presentar certificació també expedida per l'autoritat competent en la qual s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixen en el país de la seva nacionalitat. Tota la documentació esmentada en aquest apartat haurà de referir-se als dotze mesos darrers.

20.4 El licitador haurà d'aportar, si escau, els documents que acreditin la disposició efectiva dels mitjans que s'hagi compromès a adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb el que preveuen la clàusula 5.2 i la lletra F.5 del Quadre de característiques del contracte d'aquest Plec.

20.5 El licitador haurà d'acreditar l'abonament dels anuncis d'aquesta licitació en els butlletins oficials i a la premsa, si n'hi ha, fins al límit màxim indicat en la lletra N del Quadre de característiques del contracte.

20.6 Les empreses contractades que prestin serveis per a la FPJM s'obliguen en matèria de prevenció de riscos laborals, mitjançant l'aportació dels documents corresponents i complint l'annex II del Procediment per a la coordinació d'activitats empresarials d'aquesta corporació, a:

- Aportar l'avaluació de riscos i la planificació de la seva activitat preventiva per als serveis contractats (obligatòriament en CD/DVD, format PDF).

- Subscriure una declaració expressa responsable del compliment de les obligacions en matèria d'informació i formació respecte dels treballadors que hagin de prestar els seus serveis als centres de treball de la FPJM.

-Subscriure una declaració expressa responsable que els treballadors tenen un estat de salut compatible amb les tasques a realitzar.

-Informar sobre els riscos específics de les activitats que puguin afectar els treballadors de la FPJM i d'altres empreses

-Informar a la FPJM sobre els accidents de treball que es produeixen com a conseqüència dels riscos de les activitats concurrents.

-Comunicar tota situació d'emergència susceptible d'afectar la salut o la seguretat dels treballadors de les empreses presents al centre de treball.

-Subscriure una declaració expressa responsable, si escau, que s'han establert els mitjans de coordinació necessaris entre el/la contractista i el/la subcontractista.

21. Perfeccionament del contracte

El contracte es perfecciona amb la formalització.

III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22. Formalització del contracte

22.1 L'adjudicatari queda obligat a subscriure, dins del termini que estableix l'article 153 de la LCSP 9/2017, el document administratiu de formalització del contracte, al qual s'unirà, formant part del contracte, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del Plec de clàusules administratives particulars i de les prescripcions tècniques.

El contracte s'ha de subscriure a la seu de l'òrgan de contractació o en el lloc que aquest indiqui.

22.2 El document en el qual es formalitzi el contracte serà en tot cas administratiu, i és títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic.

Això no obstant, el contracte es formalitzarà en escriptura pública quan així ho sol·liciti el contractista, i aniran a càrrec seu les despeses derivades del seu atorgament.

22.3 Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, si s'escau, hagi exigít.

Si les causes de no-formalització són imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar el contractista dels danys i els perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

22.4 Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a fitxers que continguin dades de caràcter personal, del tractament dels quals no en sigui responsable en el sentit de l'article 3.d de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, als efectes establerts en aquesta Llei orgànica i la seva normativa de desenvolupament.

L'accés no es considerarà comunicació de dades, ja que és necessari per a la realització de la prestació de l'objecte del contracte.

En tot cas i quan el contractista tingui accés a fitxers en els quals constin dades de caràcter personal, del tractament dels quals no sigui responsable, serà necessari

que en el contracte, o en un document independent, s'incloguin les clàusules necessàries per tal de regular l'accés esmentat, en els termes i amb el contingut prevists en la LO 15/1999 i la seva normativa de desenvolupament, sense perjudici del compliment dels altres requisits establerts en la disposició addicional 25 de la LCSP 9/2017.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

23. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació haurà de designar una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o externa a aquest, com a responsable del contracte, que en supervisarà l'execució i comprovarà que la seva realització s'ajusta al que estableix el contracte, i adoptarà les decisions i donarà al contractista les ordres i instruccions necessàries a fi d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

El responsable del contracte és el que figura, si escau, en la portada d'aquest Plec, a qui correspon, per tant, la direcció i inspecció de l'execució del contracte, i pot ser auxiliat per col·laboradors que integraran l'equip de direcció.

24. Obligacions del contractista

24.1 El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest Plec de clàusules administratives particulars, i observarà fidelment el que estableix el Plec de prescripcions tècniques, així com les instruccions que, si escau, li doni per escrit el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació.

En el cas de contractes per unitats d'obra o de temps, el contracte s'executarà mitjançant la realització de tantes unitats que integren l'objecte del contracte com sol·liciti l'Administració, i s'ha d'executar el treball objecte del contracte en el termini màxim assenyalat en la clàusula 8 d'aquest Plec o en el que hagi ofert el contractista en la seva proposició si és menor.

El contractista serà el responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i dels serveis realitzats.

24.2 El contractista està obligat a complir el termini d'execució del contracte en els termes prevists en la clàusula 8 d'aquest Plec.

24.3 L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

És obligació del contractista indemnitzar els tercers de tots els danys i perjudicis que els causi, ell mateix o personal o mitjans que depenguin d'ell, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

El contractista serà responsable igualment dels danys i perjudicis que es produeixin durant l'execució del contracte, tant a l'Administració com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball, o pels errors materials, omissions i infraccions

de preceptes legals o reglamentaris en què el treball hagi incorregut, d'acord amb l'article 311 de la LCSP 9/2017. Si el contracte s'executa de forma compartida amb més d'un professional, tots hauran de respondre solidàriament de les responsabilitats previstes en la clàusula 24.

- 24.4** El contractista haurà de complir, sota la seva responsabilitat exclusiva, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i haurà de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del qual tindrà, a tots els efectes, la condició d'empresari.

El personal que el contractista destini a l'execució del contracte no tindrà vinculació laboral o de cap altre tipus amb l'Administració contractant. Aquest personal quedarà exclusivament sota el poder de direcció del contractista, sens perjudici de les facultats que la normativa de contractació reconeix a l'òrgan de contractació.

- 24.5** En cas que el contracte sigui de tracte successiu, el contractista estarà obligat a presentar un programa de treball, quan així s'indiqui en la lletra O del Quadre de característiques del contracte, que ha d'aprovar l'òrgan de contractació.

- 24.6** En els casos en què ho exigeixi la normativa vigent, el contractista tindrà l'obligació de subrogar-se com a empresari en les relacions laborals dels treballadors. La relació i les condicions laborals d'aquests treballadors es detallen en el document annex a aquest Plec.

Quan es produeixi aquesta subrogació, el contractista haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació, si aquest li ho requereix o, en tot cas, amb una antelació mínima de 4 mesos a l'acabament del termini d'execució del contracte, la informació relativa a la relació i les condicions laborals dels treballadors que hagin de ser objecte de subrogacions successives.

- 24.7** El contractista haurà de guardar sigil respecte de les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement amb motiu d'aquest.

- 24.8** En els casos en què la naturalesa de l'objecte del contracte ho permeti, l'Administració adquirirà la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte des de l'inici, i són responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin derivar contra aquest dret de propietat per actuacions imputables a ell.

- 24.9** En cas que el contracte tingui per objecte desenvolupar i posar a la disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, l'execució del contracte comporta la cessió a l'Administració contractant del dret d'ús dels productes esmentats, i aquesta podrà, a més, autoritzar-ne l'ús als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic prevists en l'article 3.1 de la LCSP 9/2017.

- 24.10** El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés a causa de l'execució del contracte i a la qual s'hagi donat el caràcter esmentat en la lletra Y del Quadre de característiques del contracte

d'aquest Plec o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que en el Quadre esmentat o en el contracte s'estableixi un termini més ampli.

- 24.11** En el supòsit en què l'objecte del contracte sigui la redacció d'un projecte d'obres, el contractista redactor del projecte haurà de lliurar el projecte objecte de la contractació acompanyat d'una còpia en suport informàtic.

Seràn responsabilitat del contractista els danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tant a l'Administració com a tercers per defectes i insuficiències tècniques del projecte, o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què aquest projecte hagi incorregut i siguin imputables al contractista, d'acord amb el que estableix l'article 315 de la LCSP 9/2017, a excepció dels defectes que es puguin apreciar que siguin conseqüència directa i immediata d'una actuació o ordre de l'Administració.

Així mateix, si el pressupost d'execució de l'obra prevista en el projecte es desvia en més d'un 20 %, tant per excés com per defecte, del cost real de l'obra, com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista, aquest haurà d'abonar una indemnització a l'Administració, de conformitat amb el que estableix l'article 315 de la LCSP 9/2017.

- 24.12** En el supòsit que l'objecte de la contractació inclogui la direcció d'obra, bé en missió completa o bé en missió parcial, i en el contracte d'execució de l'obra s'admeti la subcontractació, el director de l'obra haurà de vetllar pel compliment correcte dels requisits i del règim establerts en la normativa reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

25. Despeses i impostos per compte del contractista

- 25.1** Són a compte del contractista totes les despeses derivades de la publicació de la licitació del contracte, tant en butlletins oficials com, si escau, en altres mitjans de difusió, les vegades que determini l'òrgan de contractació i fins a la quantitat màxima especificada en la lletra N del Quadre de característiques del contracte.

- 25.2** Tant en les ofertes presentades pels interessats, com en els pressuposts d'adjudicació, s'entenen compreses totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte, que aniran a compte del contractista, llevat de l'IVA que hagi de ser repercutit i suportat per l'Administració, que s'indicarà com a partida independent.

Es consideren també incloses en la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que resultin necessàries per a l'execució del contracte, inclosos els desplaçaments possibles.

Quan l'objecte del contracte sigui la redacció del projecte i/o la direcció d'obres, també s'entenen compresos els drets de visats dels projectes i direccions d'obres.

26. Pagament del preu

26.1 El contractista tindrà dret a l'abonament de la prestació realitzada en els termes de l'article 198 de la LCSP 9/2017 i del contracte de conformitat al preu d'adjudicació. El pagament del preu del contracte es podrà fer de manera total o parcial, mitjançant abonaments a compte o, en el cas de contractes de tracte successiu, mitjançant pagament en cadascun dels venciments que s'hagin estipulat.

El pagament del preu es farà d'acord amb els terminis prevists en la clàusula 8 d'aquest Plec i amb la lletra P del Quadre de característiques del contracte, i amb l'informe favorable previ o la conformitat del funcionari o òrgan directiu que rebí o supervisi el treball o, si escau, del designat per l'òrgan de contractació com a responsable d'aquest.

26.2 El pagament es farà contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, degudament conformada per la unitat o òrgan directiu que rebí el treball o, si escau, pel designat com a responsable del contracte.

26.3 El contractista podrà cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans establerts legalment, el seu dret a cobrar el preu del contracte, però perquè aquesta cessió tingui efectes, i l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari, cal que es notifiqui fefaentment a aquesta l'acord de cessió.

26.4 El contractista tindrà també dret a rebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte i que estiguin compreses en l'objecte d'aquest, en les condicions assenyalades, si escau, en la lletra P del Quadre de característiques del contracte, i s'han d'assegurar els pagaments esmentats mitjançant la prestació de garantia.

27. Incompliment del contracte

27.1 Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagi incorregut en demora respecte del compliment del termini total del contracte, l'Administració podrà optar indistintament, per la resolució del contracte, amb pèrdua, si escau, de la garantia constituïda, o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, o per les penalitats que s'hagin establert en la lletra S del Quadre de característiques del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 % del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o per acordar-ne la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Aquesta mateixa facultat tindrà l'Administració respecte de l'incompliment del contractista dels terminis parcials o quan la demora en el compliment d'aquests faci preveure raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

27.2 La imposició de penalitat no exclou la indemnització a què pugui tenir dret l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable al contractista.